**UBND QUẬN PHÚ NHUẬN LỊCH CÔNG TÁC TUẦN**

**PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO *Từ ngày 5/9/2016 – 11/9/2016***

| **Ngày** | **Thời gian** | **Nội dung – Thành phần – Địa điểm** |
| --- | --- | --- |
| Thứ hai | **7g00** | **- UV.BTV/QU, UV.BCH Đảng bộ quận; Ban Lãnh đạo và Chuyên viên dự lễ khai giảng tại các đơn vị theo phân công.** |
| 5/9/16 | 14g00 | - Các trường THCS (CL-TT) nộp Kế hoạch năm học; Kế hoạch dạy 2 buổi/ngày; Kế hoạch giáo dục về Tổ Phổ thông – Phòng GDĐT. |
|  | 14g00 | - Giao ban Tổ PC tại Trường BDGD quận số 223A Trần Huy Liệu P8. TP: Chủ tọa: đ/c Long- TP cùng dự họp: đ/c Đến, đ/c Kiều Oanh-P. TP, đ/c Trà (CVPC); Toàn thể GVCT và CBVĐ PC các phường. |
|  | Cả tuần | - Theo dõi công trình xây dựng mới THCS Trần Huy Liệu; các trường sửa chữa lớn nhỏ (đ/c Bình) |
|  | 18g00 | - Dự lễ khai giảng NH 2016 – 2017 các trường PC Nguyễn Đình Chính, Đông Ba, Độc Lập (Tp: BLĐ, đ/c Trà, Phúc) |
| Thứ ba 6/9/16 | 8g00 | - Tham gia cùng đoàn kiểm tra liên ngành quận kiểm tra công tác phòng chống dịch bệnh TCM – SXH tại các cơ sở giáo dục MN thuộc Phường 1 (đ/c Tú). Đề nghị chuẩn bị nội dung công văn số 632/KH-UBND |
|  | 8g00 | - Họp chuyên môn đầu năm môn Địa THCS tại THPT Trần Quang Khải, số 343D Lạc Long Quân, P.5, Q.11 (Tp: Theo mail đã gửi) |
|  | 8g00 | - Tổ giám sát Hội LHPN quận giám sát công tác quản lý, việc triển khai thực hiện các quy định về nuôi giữ trẻ tại các cơ sở ngoài công lập năm 2016 tại UBND Phường 8 (đ/c Oanh – PTP, Huyền – MN) |
|  | 10g00 | - Họp chuyên môn đầu năm môn Sử THCS tại THPT Lê Quý Đôn, 110 Nguyễn Thị Minh Khai, Q.3 (Tp: Theo mail đã gửi) |
|  | 14g00 | - Tổ giám sát Hội LHPN quận giám sát công tác quản lý, việc triển khai thực hiện các quy định về nuôi giữ trẻ tại các cơ sở ngoài công lập năm 2016 tại UBND Phường 17 (đ/c Oanh – PTP, Huyền – MN) |
|  | 14g00 | - Hội nghị tổng kết công tác Đoàn – Đội khu vực trường học NH 2015-2016 tại Quận Đoàn (đ/c Long – TP, Huyền – TLTN) |
|  | 14g00 | - Họp chuyên môn đầu năm môn Toán THCS tại THPT Marie Curie -159 Nam Kỳ Khởi Nghĩa Quận 3(Tp: Theo mail đã gửi) |
|  | 14g00 | - Họp chuyên môn đầu năm môn Tin học THCS tại THPT Chuyên Lê Hồng Phong, số 235 Nguyễn Văn Cừ, P.4, Q.5 (Tp: Theo mail đã gửi) |
|  | 15g30 | - Họp Cấp ủy Chi bộ Phòng GDĐT. |
| Thứ tư | **7g30** | **- Lễ khánh thành trường MNSC 8 số 190 Nguyễn Trọng Tuyển, P.8 (Tp: BLĐ, CV.PGDĐT, trường BDGD)** |
| 7/9/16 | 8g00 | - Họp chuyên môn đầu năm môn Văn THCS tại THCS Lê Quý Đôn, số 9B Võ Văn Tần, P.6, Q.3 (Tp: Theo mail đã gửi) |
|  | 9g30 | - Thực hiện kiểm tra theo kế hoạch số 547/KH-BCĐ ngày 02/8/2016 của BCĐ thực hiện Pháp lệnh bảo vệ bí mật Nhà nước quận năm 2016 tại Phòng GDĐT (đ/c Long – TP, Huệ, Hường, Huyền – TLTN) |
|  | 10g00 | - Họp chuyên môn đầu năm môn Lý THCS tại THPT Trưng Vương, số 3 Nguyễn Bỉnh Khiêm, P.Bến Nghé, Q.1 (Tp: Theo mail đã gửi) |
|  | 14g00 | - Họp Đảng ủy Cơ quan chính quyền tại P1/UB (đ/c Oanh – Bí thư) |
|  | 14g00 | - Tham dự Chuyên đề “Công tác tuyên truyền giáo dục tại Công đoàn cơ sở” tại LĐLĐ quận PN. (TP: Cán bộ Công đoàn phụ trách công tác Tuyên giáo 39 CĐCS.) |
|  | 14g00 | - Họp chuyên môn đầu năm môn Hóa THCS tại THCS Nguyễn Du, số 139 Nguyễn Du, P.Bến Thành, Q.1 (Tp: Theo mail đã gửi) |
| Thứ năm  8/9/16 | 8g00 | - Tham gia cùng đoàn kiểm tra liên ngành quận kiểm tra công tác phòng chống dịch bệnh TCM – SXH tại các cơ sở giáo dục MN thuộc Phường 3 (đ/c Tú). Đề nghị chuẩn bị nội dung công văn số 632/KH-UBND |
|  | 8g00 | - Họp chuyên môn đầu năm môn Công Nghệ THCS tại TT.KTTHHN Lê Thị Hồng Gấm, số 147 Pasteur, P.6, Q.3 (Tp: Theo mail đã gửi) |
|  | 8g00 | - Kiểm tra hồ sơ minh chứng KĐCLGD trường Đặng Văn Ngữ ( đ/c Đến – PTP, CV TiH, C. Hương - PHT Trung Nhất, T. Thái - PHT Phạm Ngọc Thạch, C. Trang - PHT Hồ V Huê) |
|  | 8g00 | - Tổ giám sát Hội LHPN quận giám sát công tác quản lý, việc triển khai thực hiện các quy định về nuôi giữ trẻ tại các cơ sở ngoài công lập năm 2016 tại UBND Phường 14 (đ/c Oanh – PTP, Huyền – MN) |
|  | 10g00 | - Họp chuyên môn đầu năm môn GDCD THCS tại THPT Bùi Thị Xuân, số 73 – 75 Bùi Thị Xuân, P. Phạm Ngũ Lão, Q.1 (Tp: Theo mail đã gửi) |
|  | 14g00 | - Rút kinh nghiệm khâu chăm sóc nuôi dưỡng bậc mầm non và xây dựng chuẩn quốc gia tại trường BDGD số 485 Nguyễn Kiệm, P.9 (Tp: BLĐ, Tổ MN; Trường MNCL: Hiệu trưởng + Hiệu phó Bán trú; MNTT: 01 đại diện BGH phụ trách bán trú; Quản lý Nhóm, Lớp; Đại diện BGH các trường TiH, THCS có tổ chức bán trú) |
|  | 14g00 | - Tổ giám sát Hội LHPN quận giám sát công tác quản lý, việc triển khai thực hiện các quy định về nuôi giữ trẻ tại các cơ sở ngoài công lập năm 2016 tại UBND Phường 8 (đ/c Oanh – PTP, Huyền – MN) |
|  | 16g00 | - Họp BLĐ.PGDĐT |
| Thứ sáu | **7g30** | **- Lễ khánh thành trường MNSC 14 số 181 Lê Văn Sỹ, P.14 (Tp: BLĐ, CV.PGDĐT, trường BDGD)** |
| 9/9/16 | 15g00 | - Họp Chi bộ Phòng GDĐT |
| Thứ bảy | **Sáng** | **- Trực lãnh đạo: đ/c Long - TP** |
| 10/9/16 | 8g00 | **-** Họp chuyên môn đầu năm môn Âm Nhạc THCS tại THCS Huỳnh Khương Ninh, số 59 – 61 Huỳnh Khương Ninh, P. ĐaKao, Q.1(Tp: Theo mail đã gửi) |
|  | 8g00 | **-** Họp chuyên môn đầu năm môn Thể dục THCS tại THPT Marie Curie, số 159 Nam Kỳ Khởi Nghĩa, Q.3 (Tp: Theo mail đã gửi) |
|  | **Chiều** | **- Trực lãnh đạo: đ/c Oanh - PTP** |
|  | **14g00** | **-** Họp chuyên môn đầu năm môn Mỹ Thuật THCS tại THCS Huỳnh Khương Ninh, số 59 – 61 Huỳnh Khương Ninh, P. ĐaKao, Q.1 (Tp: Theo mail đã gửi) |
| Chủ nhật |  |  |
| 11/9/16 |  |  |

**THÔNG BÁO**

* **Tập huấn PCCC**: Lớp tập huấn PCCC dự kiến tổ chức trong tháng 8/2016 do Phòng GDĐT và Cảnh sát PCCC Bình Thạnh thực hiện. Nay chính thức thông báo sẽ hủy do các đơn vị đăng ký tham dự qúa ít. Mời các đơn vị đã đăng ký lên nhận lại tiền tại Phòng GDĐT (nơi cô Tú) vào chiều thứ hai ngày 5/9/2016.
* **Y tế**: Các trường có nhu cầu tranh ảnh tuyên truyền phòng, chống SXH – TCM liên hệ phòng truyền thông TT.YTDP Quận để nhận (BS. Long Vân)

- CBYT các trường download Thông tư 13 của Liên Bộ Y tế - GDĐT để xem trước các biểu mẫu phụ lục và thang điểm YTHĐ để tham mưu BGH xây dựng kế hoạch hoạt động YTHĐ NH 2016-2017.

* **Tiểu học** :

- Các trường nộp Kế hoạch năm học 2016 – 2017 (Dự thảo) hạn chót: thứ năm 08/9/2016. Đề nghị mỗi trường nộp 3 bộ, trong đó có 01 bộ in 01 mặt.

- Các trường chưa nộp Bảng phân công CB,GV,NV + Lý lịch trích ngang + Thống kê độ tuổi NH 2016 – 2017: CBQuát, C.Loa, ĐV Ngữ, Đ Ba, HVHuê, LĐChinh, NĐChính, PN Thạch, T Nhất, VTường, QTế. Đề nghị nộp gấp bản in có xác nhận của Hiệu trưởng cho tổ Tiểu học.

* **Đăng bản tin hoạt động lễ khai giảng:** Sau lễ khai giảng năm học mới 2016-2017, đề nghị các đơn vị đăng bản tin hoạt động lễ khai giảng lên cổng thông tin đơn vị (bản tin nêu rõ nội dung và kèm hình ảnh hoạt động), đồng thời gởi mail hình ảnh lên Kho lưu trữ ảnh trực tuyến của PGD. Hạn chót 6/9/2016.
* **Báo cáo tháng 8**: 6/9/2016 Hạn chót các đơn vị TH và THCS hoàn thành báo cáo tháng 8 (trường, lớp, học sinh) trên cổng thông tin điện tử phòng Giáo dục.
* **Đăng kí sách Tin học**: Các đơn vị Tiểu học đăng kí sách Tin học theo đường dẫn: [bit.ly/dkstinhoc](http://bit.ly/dkstinhoc).
* **Hoàn thành cập nhật thông tin đơn vị**: Đề nghị các đơn vị chưa hoàn thành cập nhật thông tin đơn vị (MN MG Họa Mi 1, MN Vân Anh, MN Hoa Sứ, Mn Ngôi Nhà kì Diệu, Ngôi Sao Của Mẹ, MN Họa Mi 9B, MN Sao Ước Mơ, Thiên Anh Tài, Bé Yêu Ơi, MN Việt Mỹ, THCS Quang Trung Nguyễn Huệ, THCS Việt Anh) thực hiện theo đường dẫn: [bit.ly/thongtindonvi](http://bit.ly/thongtindonvi).
* **Thông báo**: Thực hiện những trọng điểm về ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý giáo dục, phòng GD-DDT thông tin đến các đơn vị những nội dung sau:

+ Thực hiện lưu ảnh hoạt động đơn vị trên nền điện toán đám mây theo đường dẫn đã gởi về email đơn vị. Đây là kho lưu ảnh chung và được tổng hợp về phòng Giáo dục. Các đơn vị chưa nhận được liên hệ nơi T Phúc PGD.

+ Thực hiện gởi thư mời điện tử qua cổng thông tin và mail đơn vị thay thế dần cho thư mời giấy hiện hành.

+ Nhập liệu thông tin học sinh và giáo viên đầy đủ trên hệ thống quản lý thông tin giáo dục của Sở GD-ĐT Tp.HCM ([httt.hcm.edu.vn](http://httt.hcm.edu.vn/)).

+ Triển khai trường học trực tuyến cho giáo viên và học sinh tại các đơn vị tiểu học. Tiếp tục thực hiện ít nhất 2 bài giảng và 1 lần sinh hoạt chuyên môn/ 1 giáo viên đối với bậc THCS ([truonghocketnoi.edu.vn](http://truonghocketnoi.edu.vn/)).

+ Tiếp tục thực hiện có hiệu quả báo cáo tháng trực tuyến đối với tiểu học và THCS trên cổng thông tin điện tử quận Phú Nhuận ([pgdphunhuan.hcm.edu.vn](http://pgdphunhuan.hcm.edu.vn/)). Hạn chót các đơn vị nhập liệu là trước ngày 3 tây hàng tháng.

+ Thường xuyên đăng tin bài, các hoạt động chuyên môn của đơn vị lên cổng thông tin của đơn vị. Các bài tin phải được kiểm duyệt của BGH trước khi đăng tải.

+ Thực hiện tính chính xác hiệu suất đào tạo trực tuyến đối với tiểu học và THCS trên cổng thông tin điện tử quận Phú Nhuận vào tháng 5 hàng năm.

+ Đăng kí thi thua, khen thưởng của tập thể và cá nhân các đơn vị trên cổng thông tin điện tử Phòng GD-ĐT quận Phú Nhuận